Sygnatura: SP75/ZP/231/3/2022

Zamawiający
Miasto Poznań Szkoła Podstawowa nr 75, im. Powstańców Wielkopolskich ul. Powstańców Wielkopolskich 3, 61-895 Poznań reprezentowane przez Dyrektora – p. Katarzynę Sołtysiak

ZAPYTANIE OFERTOWE
dotyczące wykonania prac projektowych związanych z przebudową boiska zewnętrznego przy Szkole Podstawowej nr 75 w Poznaniu

1. Tryb udzielenia zamówienia
Postępowanie dotyczy zamówienia poniżej 130 000 zł. Do postępowania nie mają zastosowania zapisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Termin wykonania zamówienia: 60 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy (Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia terminu realizacji w przypadku wystąpienia sytuacji niezależnych od Wykonawcy, np. uzgodnień z Miejskim Konserwatorem Zabytków)

3. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest:
3.1. Opracowanie dokumentacji projektowej umożliwiającej przeprowadzenie postepowania na realizację robót w trybie podstawowym ustawy Prawo zamówień publicznych, obejmującej swoim zakresem:
- projekt wykonawczy branży architektonicznej (rzuty, przekroje, wyposażenie, opis techniczny)
- projekt branży drogowej (nawierzchnie i asortyment)
- projekt branży elektrycznej (oświetlenie i podłączenie bramy)
- dokumenty przetargowe (kosztorys, przedmiar, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót)
zgodnie z załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego.
3.2. Nadzór nad procedurami administracyjnymi oraz uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę w imieniu Zamawiającego.
3.3. Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją projektu w zakresie:
- stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem
- uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

3.4. Reprezentowanie Zamawiającego przed Miejskim Konserwatorem zabytków w trakcie realizacji projektu w zakresie:
- dokonywania zgłoszeń
- występowania o pozwolenie na budowę (jeśli będzie wymagane).

Dokumentację projektową należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami prawa budowlanego, w szczególności z:
- ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r . w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Dokumentację projektową należy sporządzić i przekazać Zamawiającemu w formie papierowej w 4 egzemplarzach oraz przekazać na nośniku danych USB w plikach *pdf oraz w wersji edytowalnej np. *doc. *dwg.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

5. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną (adres poczty elektronicznej zamawiającego: **przetargi@sp75.pl**), w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej z podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód) lub skanu z odręcznym podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
3. Złożona elektronicznie oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca składa wraz z ofertą:

1) wypełniony Formularz ofertowy – załącznik nr 2 do ZO;
2) wypełnione Oświadczenie – załącznik nr 3 do ZO;

6. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty: cena - 100 %

Zamawiający jako najkorzystniejszą wybierze ofertę z najniższą ceną.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty, w szczególności w przypadku oferty, która zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, o której mowa w art. 224 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych lub oferty niespełniającej wymogów określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

7. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

Zamawiający wprowadza ryczałtową formę wynagrodzenia.

Cena musi uwzględniać wszystkie koszty wykonania przyszłej umowy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości podwyżki ceny w trakcie realizacji umowy.

Zamawiający wymaga, aby wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku).

Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjowania ceny z Wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę.

8. Wzór umowy:

Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

9. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać do dnia **31.05.2022 r. godz. 12.00** na adres e-mail: **przetargi@sp75.pl**
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **31.05.2022 r. o godz. 12.30.** w siedzibie Zamawiającego.

3. Otwarcie ofert jest niejawne.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na swojej stronie internetowej informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz o cenach zawartych w ofertach.

10. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, dokumenty, wnioski lub informacje Zamawiający i Wykonawcy zobowiązani są przekazywać drogą elektroniczną (adres poczty elektronicznej zamawiającego: **przetargi@sp75.pl**), w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej z podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód) lub skanu z odręcznym podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
2. Zamawiający uprawniony jest wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest – p. Marcin Rumiński tel. 61 8528612 (informacje udzielane będą w dni robocze w godz. 10.00-14.00).

11. Informacja o formalnościach związanych z zawarciem umowy

1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana jako oferta najkorzystniejsza zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamawiający wskaże termin i miejsce zawarcia umowy w zaproszeniu przekazanym Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

12. Ogłoszenie wyników postępowania:

Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia, Zamawiający niezwłocznie zamieści na w/wym. stronie informację o nieudzieleniu zamówienia.

Niezależnie od powyższego, o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wybranego Wykonawcy oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty.

13. Środki ochrony prawnej:

W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2019 r. poz. 2019 ze zm.).

14. Informacje końcowe:

1. Udostępnianie dokumentacji z postępowania w tym ofert, odbywać się będzie po złożeniu pisemnego wniosku.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych dokumentach mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
3. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i

w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuje, że:

1) administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 75 im. Powstańców Wielkopolskich z siedzibą w Poznaniu pod adresem: ul. Powstańców Wielkopolskich 3, 61-895 Poznań; numer telefonu61 8528612 , adres email: sekretariat@gm2.poznan.pl;
2) z inspektorem ochrony danych osobowych w Szkole Podstawowej nr 75 można skontaktować się pod adresem e-mail: iod5_oswiata@um.poznan.pl
3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy;
5) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy;
6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8) osoba, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane ma:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą,
   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, które jej dotyczą*,
   c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,
   d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
9) osobie, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane nie przysługuje:
   a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
   b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
   c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

Załączniki:

1) wzór umowy
2) formularz ofertowy
3) oświadczenie
4) założenia projektowe
5) mapa (rzut)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Katarzyna Sołtysiak

.....

data i podpis zamawiającego

23.05.2022r.